

A remettre IMPERATIVEMENT à la mairie avant le mardi 30 Juin 2020.

**FICHE INDIVIDUELLE D'INSCRIPTION GARDERIE et CANTINE  
LES PRES VERTS – 2020-2021**

1<sup>er</sup> enfant : NOM et PRENOM : \_\_\_\_\_

CLASSE : \_\_\_\_\_ (en septembre 2020)

**JOUR(S) DE PRESENCE GARDERIE : (à cocher) Tél : 09.62.10.10.51**

LUNDI		MARDI		JEUDI		VENDREDI	
MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>	MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>	MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>	MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>

**JOUR(S) DE PRESENCE CANTINE : (à cocher) Tél : 02.99.07.74.47**

LUNDI <input type="checkbox"/>	MARDI <input type="checkbox"/>	JEUDI <input type="checkbox"/>	VENDREDI <input type="checkbox"/>
--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------

2<sup>ème</sup> enfant : NOM et PRENOM : \_\_\_\_\_

CLASSE : \_\_\_\_\_ (en septembre 2020)

**JOUR(S) DE PRESENCE GARDERIE : (à cocher) Tél : 09.62.10.10.51**

LUNDI		MARDI		JEUDI		VENDREDI	
MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>	MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>	MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>	MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>

**JOUR(S) DE PRESENCE CANTINE : (à cocher) Tél : 02.99.07.74.47**

LUNDI <input type="checkbox"/>	MARDI <input type="checkbox"/>	JEUDI <input type="checkbox"/>	VENDREDI <input type="checkbox"/>
--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------

3<sup>ème</sup> enfant : NOM et PRENOM : \_\_\_\_\_

CLASSE : \_\_\_\_\_ (en septembre 2020)

**JOUR(S) DE PRESENCE GARDERIE : (à cocher) Tél : 09.62.10.10.51**

LUNDI		MARDI		JEUDI		VENDREDI	
MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>	MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>	MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>	MATIN <input type="checkbox"/>	SOIR <input type="checkbox"/>

**JOUR(S) DE PRESENCE CANTINE : (à cocher) Tél : 02.99.07.74.47**

LUNDI <input type="checkbox"/>	MARDI <input type="checkbox"/>	JEUDI <input type="checkbox"/>	VENDREDI <input type="checkbox"/>
--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------

**AUTORISATION D'UTILISATION DE LA MESSAGERIE ELECTRONIQUE**

Je soussigné(e) Mr ou Mme : .....

représentant légal de ou des enfant(s) (Nom + Prénom) : .....

Autorise la Commune de Gaël à me diffuser les informations municipales et communautaires par courrier

électronique. ✧  OUI\*  NON\*

Si oui adresse électronique : .....

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Assurance : Je reconnais posséder une assurances responsabilité civile *	OUI	NON
En cas d'urgence nécessitant une hospitalisation, j'autorise le transfert de mon enfant *	OUI	NON
Et le personnel de ce centre à pratiquer les interventions rendues nécessaires par son état. *	OUI	NON

Je soussigné(e) ....., certifie avoir pris connaissance des conditions de fonctionnement des services.

A Gaël, le..... 2020

Signature **des parents** ou **du responsable légal**.

<b>AUTORISATION D'UTILISATION D'IMAGE DANS LE CADRE DE LA CANTINE et DE LA GARDERIE.</b>
--

La loi nous impose de demander une autorisation pour photographier ou filmer les élèves dans le cadre des temps périscolaires, c'est pourquoi nous vous remercions de bien vouloir compléter l'autorisation ci-dessous.

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_

demeurant à \_\_\_\_\_

parent ou tuteur légal de l'enfant \_\_\_\_\_

**déclare autoriser l'intervenant(e) à :** \*

photographier ou filmer mon enfant\*

reproduire et diffuser ces images sur le(s) support(s) suivant(s) : papier, cd-rom, dvd, site internet de la mairie, bulletin communal, presse locale, porte ouverte, expositions.\*

céder à la Mairie de Gaël, les droits concernant l'utilisation de ces images dans un but non lucratif.

En d'autres termes, la mairie s'engage à ne pas faire commerce des images créées ; ces images ne pourront donner lieu à aucune rémunération des enfants ou des personnels.\*

Les images ne pourront en aucun cas être dénaturées ni détournées de leur contexte, par un montage ou par tout autre procédé. La légende ne pourra pas porter atteinte à la vie privée ou à la réputation de la personne.

Dans le cas d'un site internet, le responsable atteste qu'il a bien effectué une déclaration à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés.

**OU**

**déclare ne pas autoriser l'intervenant(e) à photographier mon enfant. \***

A Gaël, le..... 2020

Signature **des parents** ou **du responsable légal**.

<b>CONSENTEMENT DONNEES PERSONNELLES (RGPD)</b>
---

Le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) est la nouvelle réglementation européenne concernant le traitement et la circulation des données à caractère personnel. Ce texte de loi est en vigueur depuis le 25 Mai 2018. A ce titre, les renseignements transmis par les familles dans le cadre de l'inscription à la restauration scolaire et à la garderie font l'objet d'un traitement informatisé, indispensable à l'organisation des services, à l'établissement des listes d'enfants, à la sécurité de l'enfant et à la facturation. Ces données sont strictement réservées aux besoins du service Scolaire et à ceux des services de recouvrement. Les représentants légaux des enfants ont droit d'accès et de rectification aux données les concernant.

**- donne mon consentement libre et éclairé au traitement des données à caractère personnel figurant dans ce dossier. Ces données ont pour finalité les actes liés à l'accueil de notre enfant.**

**- Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur ces documents.**

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

Signature précédée de la mention "lu et approuvé"

\* **cocher la ou les case(s)**